



УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МБДОУ «Детский сад

№ 53 «Снежинка»

от «14» августа 2019 г.

№ 15 - ОД

**Положение**  
**о бракеражной комиссии**

**муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад  
№ 53 «Снежинка» города Смоленска  
(МБДОУ «Детский сад № 53 «Снежинка»)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы бракеражной комиссии (далее комиссии) дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Целью комиссии является определение соответствия уровня организации работы по питанию в образовательном учреждении, организации питания детей дошкольного возраста.

1.3. Основными задачами комиссии является целенаправленная, непрерывная работа по организации правильного, сбалансированного питания, отвечающего физиологическим потребностям растущего организма, повышение устойчивости детского организма к различным неблагоприятным воздействиям.

1.4. Нормативной основой для работы комиссии являются:

- Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999, М52 – ФЗ, ст. 17, 28
- СанПиН 2.4.1.3049-13
- Методические рекомендации по организации питания детей дошкольных учреждений Министерства здравоохранения, Министерства просвещения СССР, Института питания АМН СССР, 1987г.
- Настоящее положение

1.5. Содержание работы комиссии

Количество членов комиссии определяется общим собранием коллектива работников образовательного учреждения.

Бракеражная комиссия создается на общем собрании.

Каждый член комиссии имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей, педагогов, руководителя учреждения вносить на рассмотрение общих собраний вопросы, связанные с улучшением организации питания в дошкольном образовательном учреждении.

Комиссия помогает осуществлять контроль по питанию в дошкольном образовательном учреждении:

- в организации питания в современных условиях;
- в организации и соблюдении режима питания в группах;
- в выполнении натуральных норм, соблюдении двухнедельного меню;

- в организации систематического контроля работы пищеблока;
- в организации контроля ведения медицинской документации;
- в организации рационального питания и здорового образа жизни;
- в организации родительских собраний и др.

1.6. Итоги комиссии оформляются протоколами, актами и другими документами.

1.7. Деятельность комиссии должна согласовываться с руководителем дошкольного образовательного учреждения.

1.8. Разногласия между руководителем дошкольного образовательного учреждения и большинства членов комиссии рассматриваются и разрешаются вышестоящими организациями.

## **2. Права комиссии**

2.1. Комиссия имеет право:

- контролировать работу всех структурных подразделений дошкольного образовательного учреждения по вопросам организации питания;
- присутствовать по приглашению на педагогических советах, общих собраниях, на городских конференциях по организации работы питания в ДОУ;
- в случае невыполнения ответственных за питание своих обязанностей, лиц, контролирующих питание в учреждении и нормативных документов разрешать спорные вопросы в выше стоящих организациях, с учредителями.

## **3. Ответственность и делопроизводство**

3.1. Учет работы и протоколы заседаний и другая документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение одного года.

Принято на Общем собрании. Протокол № 1 от 15.08.2019